

Na temelju članka 118. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi („Narodne novine“ broj: 87/08., 86/09., 92/10., 105/10., 90/11., 5/12., 16/12., 86/12., 126/12., 94/13., 152/14., 07/17., 68/18., 98/19, 64/20., 151/22., 156/23.), članka 58. Statuta Osnovne škole "Podolice" Koprivnica, KLASA: 011-01/22-01/1; URBROJ: 2137-1-4/22-01/1-3 od 30.8.2022. godine i Statutarne odluke o I. izmjenama i dopunama Statuta Osnovne škole „Podolice“ Koprivnica, KLASA: 600-04/22-01/11, URBROJ: 2137-1-4/22-01/2 od 24.11.2022. godine, a u vezi sa člankom 34. Zakona o fiskalnoj odgovornosti („Narodne novine“ broj 111/18., 83/23.) i čl. 7. Uredbe o sastavljanju i predaji Izjave o fiskalnoj odgovornosti („Narodne novine“ br. 95/19.) Školski odbor Osnovne škole „Podolice“ Koprivnica na 33. sjednici održanoj 5.2.2024. godine donosi

PRAVILNIK
O NAČINU KORIŠTENJA NENAMJENSKIH DONACIJA I VLASTITIH PRIHODA
OSNOVNE ŠKOLE „PODOLICE“ KOPRIVNICA

OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Pravilnikom uređuju se mjerila i način korištenja nenamjenskih donacija i vlastitih prihoda koje Osnovna škola „Podolice“ Koprivnica (u daljnjem tekstu: Škola) ostvari na tržištu obavljanjem osnovne djelatnosti i ostalih djelatnosti za koje je registrirane (u daljnjem tekstu: „Pravilnik“).

Sredstva, odnosno prihodi iz stavka 1. ovog članka se planiraju u financijskom planu Škole.

Ovaj Pravilnik ne primjenjuje se na sredstva koja se Školi doznaju iz proračuna (državnog proračuna i proračuna drugih jedinica lokalne, područne (regionalne) samouprave za financiranje redovne i programske djelatnosti kao ni na sredstva koja Škola ostvaruje po osnovi sufinanciranja, odnosno učešća roditelja, u cijeni redovnih programa i produženog boravka.

Škola može ostvarivati nenamjenske donacije te vlastite prihode bez prethodne suglasnosti Grada Koprivnice.

VLASTITI PRIHODI

Članak 2.

Vlastiti prihodi su prihodi koje Škola ostvaruju na tržištu od obavljanja osnovne i ostalih djelatnosti poput: iznajmljivanja prostora i opreme, prodaje proizvoda Školske zadruge, prodaje starog papira i baterija.

Članak 3.

Škola vlastite prihode koristi primarno za podmirenje rashoda nastalih realizacijom djelatnosti temeljem koje su prihodi ostvareni te za pokriće neprihvatljivih troškova u projektima koji su financirani sredstvima Europske unije.

Iznimno od stavka 1. ovoga članka, ako proračunski korisnik nema vlastitih prihoda ili su mu vlastiti prihodi nedostatni za podmirenje neprihvatljivih troškova, nedostatni dio sredstava iz stavka 1. ovoga članka će se tijekom proračunske godine osigurati preraspodjelom bez ograničenja iz izvora financiranja opći prihodi i primici unutar financijskog plana, na temelju odluke gradonačelnika koju predlaže odgovorna osoba ustanove uz prethodnu suglasnost pročelnika upravnog odjela nadležnog za proračun.

Ako Škola ostvari vlastite prihode veće od prihoda potrebnih za podmirenje rashoda iz stavka 1. ovog članka obvezni su ih koristiti za materijalne i financijske rashode, vlastito učešće u EU projektima i unaprjeđenje djelatnosti (nabavu nefinancijske imovine).

Članak 4.

Rashodi i izdaci koji se financiraju iz vlastitih prihoda izvršavat će se do iznosa naplaćenih prihoda, odnosno raspoloživih sredstava za te namjene.

Ako su vlastiti prihodi uplaćeni u nižem iznosu nego je planirano, obveze se mogu preuzeti i plaćati samo u visini stvarno uplaćenih, odnosno raspoloživih sredstava.

Naplaćeni i preneseni, a manje planirani vlastiti prihodi mogu se izvršavati iznad planiranog iznosa, a do visine uplaćenih, odnosno prenesenih sredstava.

Naplaćeni i preneseni, a neplanirani vlastiti prihodi mogu se koristiti prema naknadno utvrđenim aktivnostima uz prethodnu suglasnost ravnateljice.

NENAMJENSKE DONACIJE

Nenamjenske donacije su prihodi koje Škola ostvaruju od fizičkih osoba, neprofitnih organizacija, trgovačkih društava i ostalih subjekata izvan općeg proračuna bez protučinidbe i naknade, a čija namjena nije utvrđena.

Članak 5.

Škola sredstva od primljenih nenamjenskih donacija koristi za podmirenje rashoda programa i aktivnosti na temelju Odluke.

Ovisno o visini primljene pojedinačne nenamjenske donacije odluku iz stavka 1. donosi:

- Ravnateljica ako je iznos uplaćene pojedinačne nenamjenske donacije manji ili jednak iznosu za koji isti sukladno Statutu ustanove može sklapati poslove o stjecanju, opterećivanju ili otuđivanju nekretnina i pokretne imovine te o nabavi usluga, robe i radova,
- Školski odbor ako je iznos uplaćene pojedinačne nenamjenske donacije veći od iznosa iz podstavka 1. ovog stavka, a manji od 66.361,40 EUR,
- Školski odbor uz naknadnu suglasnost Gradskog vijeća ako je iznos uplaćene pojedinačne nenamjenske donacije veći od 66.361,40 EUR.

Članak 6.

Škola vlastite prihode ne može koristiti za donacije.

PRAĆENJE, EVIDENTIRANJE, IZVJEŠĆIVANJE I NADZOR

Članak 7.

Ravnateljica Škole odgovorna je za korištenje nenamjenskih donacija i vlastitih prihoda.

Ako Škola ostvari vlastite prihode i nenamjenske donacije dužna ih je evidentirati sukladno propisima kojima je uređeno proračunsko računovodstvo.

Škola je obvezna podnijeti izvještaj o ostvarenju i načinu raspodjele vlastitih prihoda nadležnom upravnom odjelu temeljem upute Upravnog odjela za društvene djelatnosti. Grada Koprivnice.

Članak 8.

Ovaj Pravilnik bit će objavljen na web stranici i oglasnoj ploči škole i stupa na snagu danom objave.

KLASA: 011-02/24-01/1
URBROJ: 2137-1-4-24-1
Koprivnica, 5.2.2024.

Predsjednik Školskog odbora:
Tomislav Katalenić, mag.theol.



Ovaj Pravilnik objavljen je na oglasnoj ploči škole dana 6.2.2024. i stupio je na snagu 6.2.2024. godine.



Ravnateljica:

Helena Knežević, mag.educ.philol.angl.

